

Утверждаю

Генеральный директор

ООО «Прометей плюс»

11.09.2015 г.

Ю.В.Гарлинская



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся,
родителей (законных представителей).
ООО «Прометей плюс»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений внутри ООО «Прометей плюс» - (далее автошкола), создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

2. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех учащихся школы и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения учащегося из школы. При приеме обучающегося в школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся

1.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

1.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления;
- Копии паспорта;
- Временной регистрации (к сдаче квалификационных экзаменов в ГИБДД)
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории, к моменту начала практического обучения;
- двух фотографий.
- Копия водительского удостоверения, если таково имеется

1.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет.

1.4. Обучающиеся, не достигшие 18 - летнего возраста, принимаются в автошколу на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

1.5. После заключения договора и внесения предварительной оплаты за обучение формируется группа, издается приказ о зачислении на обучение.

1.6. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящими правилами и Уставом автошколы;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами;
- с правилами техники безопасности, и охраны труда;
- с правилами приема на обучения.

На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета обучения вождению на транспортном средстве категории, которая хранится у мастера производственного обучения, у которого проходит обучение обучающийся и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению.

- Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:
 - личное заявление обучающегося;
 - нарушение правил внутреннего распорядка;
 - прекращение посещения занятий без уважительных причин;
 - не внесение платы за обучение.

1.7. Обучение завершается проведением итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации.

1.8. Обучаемые, успешно сдавшие квалификационные экзамены допускаются для сдачи экзаменов в ГИБДД.

1.9. Обучаемые, в случае несвоевременного предоставления необходимых документов, и имеющие долги по оплате услуг не допускаются к сдаче внутренних экзаменов

1.10. Отчисление и наказание обучающихся, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

2. Организация учебного процесса

2.1. Профессиональная подготовка водителей транспортных средств осуществляется в утренней, дневной, вечерней формах обучения.

2.2.3 Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

- 2.3. Подготовка водителей осуществляется теоретического обучения в вечернее время, практического обучения по гибкому графику индивидуально.
- 2.4. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются автошколой на основании соответствующих примерных программ, нормативных актов.
- 2.5. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.
- 2.6. Учебная нагрузка при организации занятий в форме вечернего обучения – не должна превышать 4 часов в день . Режим обучения может быть ежедневным.
- 2.7. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на учебном автомобиле не более четырех часов.
- 2.8. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.
- 2.9. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические, автомобиле и контрольные занятия.
- 2.10. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение практических по вождению занятий в течение 120 минут без перерыва.
- 2.11. Режим теоретических занятий устанавливается следующий для вечерней формы обучения: начало занятий-17.00 окончание занятий 20.10.
- 2.12. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.
- 2.13. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованном классе (кабинете) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.
- 2.14. Практические занятия проводятся в учебном классе по устройству и техническому обслуживанию автомобиля с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся умений и навыков в работе на изучаемой технике.
- 2.15. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажере, закрытой площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

- 2.16. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации ООО «Прометей плюс»
- 2.17. В случае если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.
- 2.18. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.
- 2.19. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Права и обязанности обучающихся

3.1.1. Все официально зачисленные в Автошколу и обучающиеся по его программам имеют статус слушателей. Все организаторы учебно-воспитательного процесса в Автошколе имеют статус преподавателей. Перечисленные категории лиц признаются основными участниками образовательного процесса в Автошколе

3.1.2. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом автошколы, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

3.1.3. Обучающиеся (слушатели) имеют право:

- на квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников Автошколы;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение к администрации Автошколы для разрешения конфликтных ситуаций;
- на свободную форму одежды;
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;

- на получение свидетельства о профессии водитель, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.1.4. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- уважать честь, достоинство, права сотрудников Автошколы и других слушателей;
- выполнять требования работников Автошколы в части, отнесенной Уставом, Правилами внутреннего распорядка. Законом к их компетенции;
- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;
- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Автошколе;
- не допускать действий, порочащих честь обучаемого в Автошколе;
- не являться на занятия практического и теоретического обучения в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Автошколы; - бережно относиться к имуществу Автошколы;
- соблюдать Устав Автошколы.

5. Заключительные положения

1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием учащихся школы.
2. Настоящие Правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

Генеральный директор ООО «Прометей плюс» _____ Ю.В. Гарлинская